

ELEKTRONIIKAN TUTKIMUKSEN JA KEHITYKSEN YHTEISTYÖELIN KOTEL RY SÄÄNNÖT

Nimi ja kotipaikka

- 1 § Yhdistyksen nimi on Elektroniikan tutkimuksen ja kehityksen yhteistyöelin KOTEL ry, josta näissä säännöissä käytetään nimitystä yhdistys.

Yhdistyksen kotipaikka on Espoo ja sen toiminta-alue koko maa.

Yhdistyksen kielet ovat suomi ja ruotsi.

Tarkoitus

- 2 § Yhdistyksen tarkoituksena on edistää laatua, luotettavuutta ja taloudellisuutta elektroniikan komponenttien, laitteiden, järjestelmien ja ohjelmistojen suunnittelussa, valmistuksessa, hankinnassa ja ylläpidossa.

- 3 § Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys
- valmistelee elektroniikkaan liittyviä tutkimusaiheita ja tekee tutkimussopimuksia sekä tutkimuksia
 - harjoittaa yhteistoimintaa esimerkiksi työryhmissä
 - valmistelee suosituksia, standardeja ja tutkimusraportteja
 - harjoittaa tiedotus- ja julkaisutoimintaa sekä
 - järjestää toimialaansa liittyviä koulutustilaisuuksia.

- 4 § Toimintansa rahoittamiseksi yhdistys kantaa vuosimaksuja ja voi periä maksun järjestämistään tilaisuuksista sekä tuottamistaan julkaisuista.

- 5 § Tutkimustoiminnan rahoitus voidaan järjestää osittain vuosimaksujen sekä jäsenien suoran rahoituksen ja ulkopuolisten tutkimusavustusten avulla. Yhdistys voi myöskin perustaa rahastoja tutkimus- ja julkaisutoimintansa tukemiseksi varten.

Toimintaansa varten yhdistys hankkii tarvittaessa asianmukaisen luvan.

Jäsenet

- 6 § Yhdistykseen varsinaiseksi jäseneksi voidaan hyväksyä kaikki sellaiset rekisteröidyt yhdistykset ja muut oikeuskelpoiset yhteisöt, joka haluavat toimia yhdistyksen tarkoituksien toteuttamiseksi.
- Jäseneksi liittymisestä on tehtävä kirjallinen hakemus yhdistyksen hallitukselle, jolla on valta hyväksyä tai hylätä jäsenyys.
- 7 § Yhdistyksestä eroaminen tapahtuu ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle tai yhdistyksen toimistoon taikka suullisesti yhdistyksen kokouksen pöytäkirjaan. Eroaminen tulee voimaan sen kalenterivuoden lopussa, jona eroilmoitus on tehty.
- Jäsenen erotessa tai tullessa erotetuksi yhdistyksestä raukeavat tämän velvollisuudet yhdistystä kohtaan paitsi mitä tulee maksuihin, jotka ovat erääntyneet tai joihin jäsen on määrätty ajaksi sitoutunut.
- 8 § Jäsen, joka on laiminlyönyt näihin sääntöihin tai niiden nojalla annettuihin päätöksiin perustuvat velvollisuutensa yhdistystä kohtaan tai laiminlyö sille kuuluvan vuosimaksun tai muiden maksujen suorituksen, voidaan hallituksen päätöksellä erottaa yhdistyksen jäsenyydestä.
- Jäsenellä, joka laiminlyö vuosimaksunsa tai muiden maksujen suorituksen, ei ole äänioikeutta yhdistyksen kokouksissa, jonka lisäksi hallitus voi lopettaa yhdistyksen kirjallisen aineiston toimittamisen tällaiselle jäsenelle, kunnes erääntyneet maksut on suoritettu.
- Erotetulla jäsenellä on oikeus saattaa erottamispäätös yhdistyksen kokouksen tutkittavaksi ilmoittamalla tästä kirjallisesti hallituksen puheenjohtajalle 30 päivän kuluessa erottamispäätöksestä tiedon saatuaan.
- Vuosimaksun ja muiden maksujen laiminlyöminen on käsiteltävä hallituksen kokouksessa, joka päättää, mistä ajankohdasta lukien 1 ja 2 momentin seuraamukset astuvat voimaan.
- 9 § Yhdistyksen varsinaisen jäsenen tulee ilmoittaa kirjallisesti hallitukselle se yhdistyksen henkilö, joka edustaa jäsentä yhdistyksen kokouksessa.

Kunniajäsenet

- 10 § Yhdistyksellä voi olla hallituksen kutsumia henkilöitä kunniajäseninä. Kunniajäseneksi voi päästä yhdistyksen toiminnassa erityisesti ansioitunut tai yhdistyksen toimintaa muuten tukenut henkilö.
- Yhdistyksen hallitus päättää tarkemmin niistä perusteista, joilla kunniajäsen kutsutaan. Kunniajäseniltä ei peritä mitään maksuja. Kunniajäsenellä on yhdistyksen kokouksissa puheoikeus, mutta ei äänioikeutta.

Yhdistyksen hallintoelimet

11 § Yhdistyksen päättävältä käyttää yhdistyksen kokous

Yhdistyksen hallintoa hoitaa hallitus.

Yhdistyksen käytännön toimintaa hoitaa yhdistyksen toimisto, jonka nimi on KOTELin toimisto.

Yhdistyksen toimikausi on kalenterivuosi.

Yhdistyksen kokous

12 § Yhdistys kokoontuu hallituksen kutsusta vuosikokoukseen maaliskuussa sekä muulloinkin jäsenkokoukseen, jos hallitus niin päättää tai jos vähintään yksi viidesosa jäsenistä sitä hallitukselta kirjallisesti pyytää. Viimeksi mainitussa tapauksessa kokous on pidettävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun hallitus on saanut jäsenten asianomaisesta pyynnöstä tiedon.

Yhdistyksen kokouksen ajan ja paikan määrää hallitus.

13 § Kutsu yhdistyksen kokoukseen on lähetettävä kirjallisesti jäsenille viimeistään seitsemää päivää ennen kokousta. Kutsu osoitetaan jäsenen ilmoittamalle yhdys henkilölle. Kutsussa on mainittava ne asiat, jotka kokouksessa otetaan käsiteltäväksi. Muu asia voidaan kokouksessa ottaa käsiteltäväksi ja päätettäväksi hallituksen jättäessä sellaisen esityksen kokoukselle tai kun jäsen tekee sellaisesta aloitteen kokouksen alussa ja erimielisyyden sattuessa vähintään puolet äänestäneistä asian esille ottamista kannattaa. Sääntöjen muuttamisesta ja yhdistyksen purkamisesta sekä kiinteistöjen ostamisesta, myymisestä tai kiinnittämisestä ja tärkeydeltään niihin verrattavasta asiasta ei kuitenkaan voida päättää ellei sitä ole kokouskutsussa erikseen mainittu.

14 § Yhdistyksen kokous on päätösvaltainen, kun se on laillisesti koollekutsuttu.

15 § Äänivalta yhdistyksen kokouksessa on jokaisella läsnä olevalla jäsenellä. Lisäksi läsnäoleva jäsen voi valtakirjalla samanaikaisesti käyttää poissaolevien jäsenten äänioikeutta. Poissaolevien jäsenten äänioikeutta voidaan käyttää vain kokouskutsussa erityisesti mainituissa asioissa.

Kullakin jäsenellä on äänestyksessä yksi ääni. Äänestys on avoin paitsi, milloin vähintään kaksi läsnäolevaa jäsentä vaatii suljettua äänestystä. Äänestyksessä ratkaisee yksinkertainen enemmistö paitsi tapauksissa, joissa sääntöjen mukaan tarvitaan määräänemmistö. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, paitsi vaaleissa ja suljetussa äänestyksessä arpa.

16 § Yhdistyksen kokouksen avaa hallituksen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja tai heidän estyneenä ollessa muu läsnäoleva yhdistyksen varsinaisen jäsenen edustaja, jonka johtaessa puhetta kokous valitsee itselleen puheenjohtajan.

Ylimääräisessä kokouksessa hallituksen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja toimii kuitenkin kokouksen avaajana, muuten sen kulku on soveltuvasti sama kuin varsinaisen kokouksen.

17 § Vuosikokouksen tehtäviin kuuluu:

- 1) valita kokouksen puheenjohtaja, sihteeri ja kaksi pöytäkirjantarkastajaa sekä muut tarvittavat toimihenkilöt,
- 2) todeta kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä läsnäolijat ja valtuutukset,
- 3) käsitellä ja hyväksyä työjärjestys ja muiden kuin kutsussa mainittujen asioiden esille ottaminen,
- 4) käsitellä hallituksen kertomus edelliseltä toimintakaudelta,
- 5) käsitellä tilinpäätös edelliseltä kalenterivuodelta ja tilintarkastajain lausunto,
- 6) ratkaista kysymys tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille,
- 7) käsitellä toimintasuunnitelma,
- 8) käsitellä talousarvio kuluvalla kalenterivuodelle ja määrätä vuosimaksun suuruus sekä tarvittaessa käsitellä talousarvio ja vuosimaksu myös seuraaville toimintasuunnitelman edellyttämille vuosille tai osavuosille,
- 9) päättää hallituksen käyttöön varattavista henkilöresursseista,
- 10) valita hallituksen puheenjohtaja, jota myös yhdistyksen puheenjohtajaksi kutsutaan, ja hallituksen muut varsinaiset jäsenet erovuoroisten tilalle sekä kaksi varajäsentä,
- 11) valita kaksi tilintarkastajaa ja kaksi varatilintarkastajaa,
- 12) päättää kohdan 3 mukaan käsiteltäväksi otetuista muista asioista.

Hallitus

18 § Yhdistyksen hallitukseen kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja sekä enintään kymmenen muuta jäsentä. Hallitukseen tulee valita jäsenet eri intressipiirien edustajista.

Hallituksen jäsenten toimikausi kestää valinnan suorittaneen vuosikokouksen päättymisestä seuraavan vuosikokouksen päättymiseen. Puheenjohtaja valitaan vuodeksi kerrallaan ja jäsenet valitaan kahdeksi vuodeksi kerrallaan. Jäsenistä puolet on erovuoroisia vuosittain. Ensimmäisen kerran hallitusta valittaessa valitaan puolet jäsenistä kahdeksi vuodeksi ja puolet yhdeksi vuodeksi.

Lisäksi hallitukseen valitaan kaksi varajäsentä vuosittain. Varajäsenet nimetään saamansa kannatuksen mukaisesti ensimmäiseksi ja toiseksi varajäseneksi, jossa järjestyksessä heidät myös kutsutaan hallitukseen.

19 § Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan. Hallitus valitsee tai kutsuu toiminnanjohtajan, sihteerin ja rahastonhoitajan. Hallitus ottaa ja vapauttaa muut tarpeelliset toimihenkilöt ja määrittää heidän tehtävänsä.

20 § Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtajan kutsusta. Mikäli varapuheenjohtajakin on estynyt, hallitus kokoontuu yhdistyksen toiminnanjohtajan kutsusta.

Hallitus on kutsuttava koolle, jos kaksi hallituksen jäsentä sitä pyytää.

Hallitus on päätösvaltainen, jos vähintään puolet jäsenistä, joista ainakin yksi on puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja, on läsnä.

Jos hallituksen varsinaisista jäsenistä osa on estynyt osallistumaan hallituksen kokoukseen ja hallitusta ei muuten saada päätösvaltaiseksi, voi kokoonkutsujana toimiva puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja kutsua hallituksen kokoukseen tarpeellisen määrän varajäseniä, joilla on tällöin samat valtuudet kuin hallituksen varsinaisilla jäsenillä.

Päätökset tehdään yksinkertaisella äänten enemmistöllä.

Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa ratkaisee kuitenkin arpa.

21 § Hallituksen tulee huolellisesti hoitaa yhdistyksen asioita ja johtaa sen toimintaa yhdistyslain ja yhdistyksen sääntöjen ja päätösten mukaisesti.

Hallituksen tehtävänä on:

- pitää luetteloja yhdistyksen jäsenistä ja hyväksyä uudet jäsenet,
- kutsua koolle yhdistyksen kokoukset ja valmistella niille esiteltävät asiat ja toimeenpanna niiden päätökset,
- hoitaa huolella yhdistyksen varoja ja muuta omaisuutta sekä huolehtia, että tilinpäätös tehdään määräaikana, ja esittää se tilintarkastajille,
- valita tarvittavat yhdistyksen toimihenkilöt ja edustajat eri tehtäviin ja tilaisuuksiin,
- vahvistaa toimihenkilöiden palkkiot tai vastaavanlaiset tehtäväpalkkiot tulo- ja menoarvion puitteissa, sekä päättää erilaisista tehtävien hoitamisesta johtuvien kulujen maksamisesta,
- huolehtia muista hallitukselle kuuluvista asioista.

- 22 § Jäsenyyskysymyksiä käsiteltäessä tulee hallituksen olla täysilukuinen taikka asia on käsiteltävä kahdessa hallituksen kokouksessa. Jäsenyyskysymyksistä on ilmoitettava ennakoon hallituksen kokouskutsussa.

Yhdistyksen nimen kirjoittaminen

- 23 § Yhdistyksen nimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja, hallituksen varapuheenjohtaja tai yhdistyksen toiminnanjohtaja kukin yksin. Hallitus voi määrätä myös muun henkilön kirjoittamaan yhdistyksen nimen siinä järjestyksessä kuin hallitus erikseen määrää.

Vuosimaksut

- 24 § Yhdistyksen jäsenet suorittavat yhdistykselle vuosittaisen maksun, jonka vuosikokous määrää. Vuosimaksun kantamistavan päättää hallitus. Jäsenenä toimivan rekisteröidyn yhdistyksen ja muiden oikeuskelpoisten yhteisöjen vuosimaksun suuruus määrätään erikseen pienille, keskisuurille ja suurille jäsenille.

Rekisteröidyn yhdistyksen ja oikeuskelpoisen yhteisön jäsenmaksuluokka	Yhdistyksen jäsenmäärä, yhteisön jäsenmäärä tai yhteisössä henkilökuntaa
pieni jäsen	alle 200 henkeä
keskisuuri jäsen	200 - 3000 henkeä
suuri jäsen	yli 3000 henkeä

Kunniajäsenet eivät suorita jäsenmaksuja. Vuosikokous voi määrätä vuosimaksun ohella julkaisutoiminnasta perittävän vuotuisen maksun, jonka suuruus perustuu toimitettujen kappaleiden lukumäärään ja laajuuteen.

Ylimääräisestä vuosimaksusta ja sen kantamistavasta päättää yhdistyksen kokous. Ylimääräinen vuosimaksu voi olla suuruudeltaan korkeintaan kaksi kertaa vuosimaksun suuruisen. Ylimääräisen vuosimaksun käsittelystä yhdistyksen kokouksessa on mainittava erikseen kokouskutsussa.

Työryhmät

- 25 § Yhdistyksen tarkoituksien toteuttamiseksi hallituksella on valtuudet asettaa jäsenkunnan piiristä valittavista asiantuntijoista koostuvia työryhmiä.

Hallitus kutsuu kuhunkin työryhmään puheenjohtajan ja sihteerin lisäksi tarpeellisen määrän jäseniä.

Hallitus määrittelee työryhmien tehtävät ja työryhmät ovat työsuorituksistaan vastuussa hallitukselle. Hallitus määrittelee myöskin työryhmien yleiset toimintaperiaatteet.

- 26 § Yhdistyksen jäsenet varautuvat vuosittain asettamaan hallituksen käyttöön vuosikokouksessa sovittavat henkilöresurssit käytettäväksi työryhmien asiantuntijatehtäviin.

KOTELin toimisto

- 27 § Yhdistyksen hallitus päättää siitä, miten KOTELin toimiston tehtävät hoidetaan.
- 28 § KOTELin toimiston tehtäviä johtaa yhdistyksen toiminnanjohtaja, jota myös kutsutaan KOTELin toiminnanjohtajaksi. Toiminnanjohtajalla on yhdistyksen ja hallituksen kokouksissa puhevalta, mutta ei äänivaltaa. Toiminnanjohtajan tehtävänä on toimia esittelijänä hallituksen ja yhdistyksen kokouksissa sekä hoitaa yhdistyksen juoksevia asioita yhdessä muun henkilöstön kanssa hallituksen päätösten mukaisesti.

Tilikausi ja tilintarkastus

- 29 § Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi.

Tilinpäätös ja sitä koskevat asiakirjat tulee jättää tilintarkastajille helmikuun 10. päivään mennessä.

Tilintarkastajien tulee tarkastaa yhdistyksen hallinto, taloudenhoito, sen tilit, kassa, arvopaperit ja muu omaisuus. Heidän tulee jättää hallitukselle viimeistään kaksi viikkoa ennen vuosikokousta vuosikokoukselle osoitettu tilintarkastuskerromus ja lausunto taloushoidosta, tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille.

Jos tilintarkastajat seuratessaan taloudenhoitoa vuoden aikana tarkastuksiensa perusteella tai muuten havaitsevat olevan aihetta muistutuksiin tai esityksiin, siitä on viipymättä ilmoitettava hallitukselle.

Sääntöjen muuttaminen

- 30 § Näihin sääntöihin voidaan tehdä muutoksia yhdistyksen kokouksessa yksinkertaisella äänen enemmistöllä. Asiasta on ilmoitettava ennakoon kokouskutsussa.

Yhdistyksen purkaminen

- 31 § Yhdistyksen purkamisesta on päätettävä kahdessa yhdistyksen kokouksessa, joiden välinen aika on vähintään kolme kuukautta. Asiasta on ilmoitettava ennakkoon kokouskutsussa.

Yhdistyksen purkamisesta päätetään molemmissa kokouksissa vähintään kolmen neljäosan ääntenemmistöllä annetuista äänistä.

Yhdistyksen purkauduttua sen varat ja kertynyt aineisto luovutetaan Valtion teknillisen tutkimuskeskuksen omaisuudeksi.

Täydentävä säännös

- 32 § Niissä tapauksissa, joista näissä säännöissä ei ole mainittu, noudatetaan kulloinkin voimassa olevaa yhdistyslakia.

KOTELin rekisterinumero on 138301

KOTEL ja sen säännöt on merkitty yhdistysrekisteriin 14.10.1983.

Nämä säännöt on hyväksytty ja merkitty yhdistysrekisteriin 24.3.2005